

青岛易通研究生信息管理系统

导师招生资格管理-遴选或认定

（使用说明手册）


用户类型：教师、导师

二〇二一年五月

目录

招生资格操作流程说明.....	3
1、导师登录系统.....	3
2、发表学术论文管理.....	4
3、获奖科研成果管理.....	4
4、科研项目登记管理.....	5
5、专利信息登记管理.....	6
6、专著信息登记管理.....	7
7、决策咨询科研成果.....	8
8、招生资格申请管理.....	9

招生资格操作流程说明



长江大学
YANGTZE UNIVERSITY

研究生信息管理系统

首页 | 个人信息 | 招生资格 | 教学工作 | 学生培养 | 其他 | 退出

快捷 搜索

招生资格认定

发表学术论文管理

获奖科研成果管理

科研项目登记管理

专利信息登记管理

专著信息登记管理

决策咨询科研成果

招生资格申请管理

首先：点击“招生资格”

然后：完善1-6各项科研信息，需要博导近5年的，
硕导近3年的各项科研成果信息

最后：在 7 “招生资格申请管理” 菜单中先点击右上角“申请”按钮，
的信息后面的“改” 完善各项申请信息，点提交完成申请。

1、导师登录系统

操作流程：导师点击研究生管理系统网址：<http://yjsglxt.yangtzeu.edu.cn/>，输入账号密码，选择教师身份登录系统。

账号：校内导师（教师工号），兼职导师（兼职导师编号，可找所在院系查询）

密码：校内导师（教师工号），兼职导师（兼职导师编号，可找所在院系查询）



长江大学研究生系统

cs00003

.....

教师


找回密码

登录

2、发表学术论文管理

功能菜单：招生资格-招生资格认定-发表学术论文管理

流程说明：导师可在此菜单新增发表的学术论文。


- (1) 点击“ 新增”按钮填写论文名称，然后点击保存即可新增一条学术论文数据。
- (2) 点击“改”按钮完善详细信息，然后点击保存按钮保存修改后的信息。点击“删”按钮即可删除本条数据。



3、获奖科研成果管理

功能菜单：招生资格-招生资格认定-获奖科研成果管理

流程说明：导师在此菜单新增获奖科研成果信息。


- (1) 点击“ 新增”按钮，填写奖项名称等基本信息，然后保存即可新增一条科研成果数据。
- (2) 点击“改”按钮即可修改获奖科研成果信息。点击“删”按钮即可删除本条数据。



4、科研项目登记管理

功能菜单: 招生资格-招生资格认定-科研项目登记管理

流程说明: 导师可在此菜单新增科研项目。

(1) 点击“ 新增”按钮, 填写立项编号、项目名称等基本信息然后点击保存按钮即可新增一条科研项目数据。


(2) 点击“改”按钮即可修改科研项目信息。点击“删”按钮即可删除本条数据。



5、专利信息登记管理

功能菜单：招生资格-招生资格认定-专利信息登记管理

流程说明：导师可在此菜单新增专利信息。

(1) 点击“ 新增”按钮，填写专利（著作权）名称等基本信息，然后点击保存按钮即可新增一条专利信息数据。


(2) 点击“改”按钮即可修改专利信息。点击“删”按钮即可删除本条数据。



6、专著信息登记管理

功能菜单：招生资格-招生资格认定-专著信息登记管理

流程说明：导师可在此菜单新增专著信息。

(1) 点击“ 新增”按钮，填写著作名称等基本信息，然后点击保存按钮即可新增一条专著信息数据。

(2) 点击“改”按钮即可修改专著信息。点击“删”按钮即可删除本条数据。



专著信息登记管理

信息列表 共: 1 条

序号	著作名称
1	测试

+ 新增

+ 保存

教师编号	00	教师姓名	测试编号
著作名称	测试	著作类别	专著
出版社	测试123	出版社所在国家(地区)	1111111
总字数	1 万字	发行数(册)	1111
出版日期	2021-04-28	书号(ISBN)	1111
出版语言	中文	本人角色	22223333
备注	测试		

说明: 1.本人角色包括主编、副主编、编者、丛书主编、丛书副主编、丛书编者、分册主编、分册副主编、分册编者、其他。身兼多角色时,按照“角色1;角色2;.....”格式填写。

7、决策咨询科研成果

功能菜单： 招生资格-招生资格认定-决策咨询科研成果

流程说明： 导师可在此菜单新增决策咨询科研成果。

(1) 点击“+ 新增”按钮，填写决策咨询题目 等基本信息，然后点击保存按钮即可新增一条决策咨询科研成果信息数据。

(2) 点击“改”按钮即可修改决策咨询科研成果信息。点击“删”按钮即可删除本条数据。

首页 | 个人信息 | 招生资格 | 教学工作 | 学生培养 | 秘书 | 其他 | 退出

欢迎您 测试编号: 2020-2021第二学期 下午2:22:31 登录: 35分

快速 搜索

招生资格认定

发表学术论文管理
发表科研成果管理
科研项目登记管理
专利信息登记管理
决策咨询科研成果
招生资格认定管理

决策咨询科研成果

信息列表 共: 1 条

序号	决策咨询题目
1	测试234

+ 新增

+ 保存

教师编号	00	决策咨询题目	
采纳单位		采纳单位级别	中央部委
是否第一完成人	否	采纳日期	
本人排名	限制数字	备注	

决策咨询科研成果

信息列表 共: 1 条

序号	决策咨询题目
1	测试234

+ 新增


+ 保存

教师编号	00	教师姓名	测试编号
决策咨询题目	测试234	采纳单位	测试
采纳单位级别	中央部委	采纳日期	2021-05-01
是否第一完成人	否	本人排名	2
备注	测试		

8、招生资格申请管理

功能菜单：招生资格-招生资格认定-招生资格申请管理

流程说明：导师可在此菜单申请招生资格认定。

(1) 点击“ 申请”按钮，勾选导师类型、导师类别、认定方式等信息，然后点击保存按钮即可申请招生资格。

(2) 点击“改”按钮即可查看/修改导师基本信息、论文成果、科研项目、获奖成果、专利信息、学术专著、决策咨询等信息。点击“删”按钮即可删除本条数据。

招生资格申请管理

开放时间: 2021-02-05

说明: 提交状态为: 已

1. 首次申请指的是否第一次申请导师资格。

2. 直接认定指的是符合引进人才相关条件的, 可直接认定为导师不需要维护科研信息, 具体条件请点击查看申请按钮左边的说明。

保存

招生资格申请管理

开放时间: 2021-02-05

说明: 提交状态为: 已

保存

姓名	00 测试辅导	性别	男
身份证号	411503198907172732	出生年月	1989-07-17
手机号码		邮箱	
政治面貌	--请选择--	现行政职务	--请选择--
专业技术职务		定职日期	
最高学位	--请选择--	最高学历	--请选择--
所属院系	外国语学院	参加的学术团体名称及担任职务	必填项, 若无请填写
申请导师类型	博士生导师 学术和专业型	是否首次申请	否
申请学科	--请选择--		
研究方向1		研究方向2	